



ÉCOLE MATERNELLE PRIVÉE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : Secrétariat 02.69.60.06.11 - 02 69 64 61 87

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadessiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

## LIVRET DE SCOLARISATION

L'ÉCOLE MATERNELLE PRIVÉE (EURL) JADESSIANE est heureuse d'accueillir en son sein votre enfant.

Ce document est destiné à vous renseigner sur les droits et les obligations réciproques qui découlent de l'inscription de votre enfant à l'école JADESSIANE.

### I – MODALITES D'INSCRIPTION ET DE LA SCOLARISATION :

#### A. Obligations de l'établissement :

L'établissement JADESSIANE s'engage à scolariser l'enfant. . . . . en classe de . . . . . pour l'année scolaire **2016 -2017**

L'établissement s'engage à respecter la confidentialité des informations communiquées par les parents.

#### B - Obligations des parents :

Les parents s'engagent à inscrire leur enfant en classe de . . . . . au sein de l'établissement JADESSIANE pour l'année scolaire **2016 -2017**

Les parents reconnaissent avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement, y adhérer et mettre tout en oeuvre afin de le respecter.

Les parents reconnaissent avoir pris connaissance du coût de la scolarisation de leur enfant au sein de l'établissement JADESSIANE et s'engagent à en assurer la charge financière.

Pour marquer leur accord sur la scolarisation de leur enfant, les parents versent le montant des droits d'inscription et frais de dossier ou de réinscription (non remboursable), de l'adhésion à l'assurance scolaire, s'ils y souscrivent, et un acompte sur les frais de scolarité imputable sur le forfait annuel (premier trimestre).

L'inscription ne devient définitive qu'après remise de tous les documents listés sur la fiche d'inscription, laquelle doit être complétée et signée avec la mention « lu et approuvé ».

#### Il s'agit :

- du livret de famille
- du certificat médical ou photocopie du carnet de santé attestant que l'enfant est à jour de ses vaccinations ou d'une attestation de contre-indication de vaccination
- d'un certificat de radiation
- du livret scolaire obligatoire de l'élève
- d'une attestation d'assurance scolaire responsabilité civile librement choisie par les parents ou règlement de 18 euros pour la souscription à l'assurance scolaire de l'école
- du règlement des droits d'inscription et frais de dossier de 244 euros ou 130 euros en cas de réinscription (non remboursable).



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : Secrétariat 02.69.60.06.11 – 02 69 64 61 87 -

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadessiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

- d'un acompte sur les frais de scolarité (forfait annuel 2184 €) d'un montant de **546 € sur 12 mois** ou **655,20 € sur 10 mois**

-fiche d'inscription complétée et dûment signée avec la mention « lu et approuvé » attestant de la remise du livret de scolarisation, du règlement intérieur et du règlement financier de leur prise de connaissance et de leur acceptation.

-fiche de renseignements de l'élève et autorisation de sortie

- autorisation de reproduction et de représentation de photographies.

### **C - Durée de la convention de scolarisation**

La présente convention est conclue pour la durée d'une année scolaire.

Elle pourra faire l'objet, chaque année, d'une reconduction par l'envoi par l'établissement et le retour par les parents, avant la date requise, de la fiche de réinscription et le versement des frais d'inscription et de l'acompte sur la contribution des familles au coût de la scolarisation.

### **D - Résiliation de la convention de scolarisation**

#### **1- Résiliation en cours d'exécution :**

En cas de résiliation du contrat, l'établissement pourra conserver le montant des droits d'inscription ou réinscription et frais de dossier.

Si la résiliation intervient pour l'une ou l'autre des causes réelles et sérieuses exposées ci-dessous, la contribution des familles au coût de la scolarisation est due au prorata temporis pour la période écoulée.

En cas de résiliation sans cause réelle et sérieuse reconnue par l'établissement, les parents restent redevables envers l'établissement d'une indemnité de résiliation correspondant à trois mois d'écolage.

Il convient de rappeler qu'aux termes de l'article 1152 du Code civil, « *lorsque la convention porte que celui qui manquera de l'exécuter payera une certaine somme à titre de dommages-intérêts, il ne peut être alloué à l'autre partie une somme plus forte, ni moindre.*

*Néanmoins, le juge peut, même d'office, modérer ou augmenter la peine qui avait été convenue, si elle est manifestement excessive ou dérisoire. Toute stipulation contraire sera réputée non écrite ».*

Les causes réelles et sérieuses de résiliation de la convention en cours d'année scolaire sont :

\* Pour le(s) parent(s) :

Une mutation entraînant un déménagement à une distance incompatible avec le suivi de l'activité scolaire dans l'établissement.

Pour l'établissement :

· Un défaut de paiement des frais de scolarité

\* Pour l'établissement ou les parents :

Tout autre motif légitime accepté expressément par les parties (telle qu'une maladie empêchant une scolarisation continue, le divorce des parents, un redoublement dans un autre établissement scolaire...).



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : secrétariat 02.69.60.06.11 – 02 69 64 61 87 -

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadessiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

Tout départ de l'élève doit être signalé au minimum un mois civil à l'avance au secrétariat de l'école et un imprimé ou une déclaration devra être établi à cet effet.

L'établissement ne peut résilier de plein droit la convention en cours d'année scolaire sauf en cas de non paiement des frais de scolarité, après mise en demeure restée infructueuse pendant plus d'un mois.

En cas de cessation définitive de l'activité ou de fermeture imposée de la classe, sans reclassement des élèves, l'établissement est redevable envers le(s) parent(s) d'une indemnité de résiliation égale au tiers de la contribution annuelle des familles.

## **2- Résiliation au terme d'une année scolaire :**

Les parents informent l'établissement de la non réinscription de leur enfant durant le second trimestre scolaire à l'occasion de la demande qui est faite à tous les parents d'élèves, et au plus tard le 31 mars de l'année en cours.

L'établissement s'engage à respecter ce même délai pour informer les parents de la non réinscription de leur enfant pour une cause réelle et sérieuse (indiscipline, impayés, désaccord avec la famille sur l'orientation de l'élève).

## **II – COUT ET REGLEMENT DE LA SCOLARISATION**

L'école est hors contrat de l'Education Nationale, elle n'a donc aucunes aides de l'état pour son fonctionnement. Les frais de scolarité dont vous vous acquittez sont intégralement utilisés pour :

- Le paiement des enseignants,
- Le paiement du loyer, du matériel, des assurances et des frais de fonctionnement,
- La fourniture du matériel pédagogique et fournitures divers liées aux activités.

Il existe des prestations obligatoires et d'autres facultatives. Leurs montants sont fixés annuellement.

### **A – PRESTATIONS OBLIGATOIRES**

#### **1- Droit d'entrée et frais de dossier**

Un droit d'entrée, couvrant également les frais de dossier, est versé à l'inscription de l'enfant qui a lieu début mars. Il couvre la totalité de sa scolarité au sein de l'établissement JADESSIANE.

Un versement dit "frais de réinscription" est ensuite dû chaque année au moment de la demande de renouvellement d'inscription qui a également lieu en mars.

L'inscription ne sera effective qu'une fois cette cotisation acquittée.

#### **Ce droit d'entrée n'est pas remboursable.**

#### **2-Acompte d'inscription ou de réinscription :**

Un acompte d'une valeur égale à trois mois de frais d'écolage est exigible lors de la confirmation de



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : secrétariat 02.69.60.06.11 - 02 69 64 61 87 -

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadesiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

l'inscription ou de la réinscription. Il sera déduit du paiement des frais de scolarité du premier trimestre scolaire.

Si l'inscription ne se confirmait pas pour une cause réelle et sérieuse (telle qu'une mutation, le divorce des parents, un redoublement dans un autre établissement scolaire...), cet acompte sera remboursé.

### **3- Frais de scolarité :**

Les frais de scolarité s'élèvent pour l'année scolaire à venir à la somme forfaitaire de 2184 euros (répartie en 12 mensualités de septembre 2016 à août 2017 inclus)

**Cette somme est due pendant toute la durée du contrat de scolarisation, indépendamment du temps effectif de présence de l'enfant.**

## **B - PRESTATIONS FACULTATIVES**

Ces prestations font l'objet d'un choix des parents.

### **1- Assurance**

Les parents sont responsables de tous les dommages qui peuvent être causés par leur(s) enfant(s). Si l'assurance responsabilité civile du chef de famille couvre certains frais, elle n'intervient pas en cas d'accident corporel causé à soi même ou sans responsable.

Une assurance personnelle pour l'enfant est donc obligatoire dès son entrée à l'école.

Le(s) parent(s) doivent assurer l'enfant pour ses activités scolaires auprès de la compagnie d'assurance de leur choix.

L'établissement JADESSIANE propose aux parents qui le souhaitent de souscrire à l'assurance scolaire de l'école, moyennant le versement de la somme de 18 euros, **exigible dans ce cas au jour de l'inscription.**

### **2- Fournitures et livres**

**La liste des fournitures est à la charge financière de l'école maternelle : cahier, crayons, matériel pédagogique, fournitures pédagogiques pour les travaux manuels, arts visuels etc.**



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : secrétariat 02.69.60.06.11 – 02 69 64 61 87

Mail : correnson-jadesiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

Les fichiers « consommables » sont à la charge des parents et commandés par l'école.

### **3- Activités exceptionnelles**

**L'établissement pourra proposer des activités exceptionnelles qui feront l'objet d'une participation des familles.**

Ainsi, il pourra être demandé par les enseignants une participation à diverses activités pédagogiques se déroulant dans l'école (accueil d'intervenants extérieurs en musique, théâtre, art etc.) ou hors de l'école (visite, sortie pédagogique, culturelle ou sportive etc.)

### **C – MODALITES DE PAIEMENT**

Le règlement des frais de scolarité peut être :

- **Annuel** soit **2184 euros** au jour de la rentrée scolaire.
- **Trimestriel du tiers de la somme**, soit **728 € au 29 août 2016, 728 € au 13 janvier 2017 et 728 € au 1er Avril 2017**
- **Par mois sur 12 mois : de septembre 2016 à août 2017 inclus**  
1/12ème de la somme, soit **182 € au 10 de chaque mois d'école.**

Le règlement peut être fait en espèces, par virement, par chèque bancaire à l'ordre de l'école JADESSIANE ou par carte bancaire.

Il doit intervenir auprès de la secrétaire de l'établissement, présente du lundi au vendredi, de 6h 45 à 12h30.

**Lorsque le règlement mensuel est choisi, les cotisations doivent être versées chaque mois en début du mois et d'avance, au plus tard le 10.**

**Le règlement par carte bancaire est le mode de règlement privilégié par l'établissement.**

### **D – IMPAYES**

L'établissement intentera toute action jugée nécessaire pour recouvrer les sommes impayées.

Si aucune régularisation n'intervient dans le délai d'un mois suivant la lettre de relance adressée par l'école JADESSIANE, une pénalité de 10 euros viendra majorée la cotisation mensuelle restant due.

Il est rappelé à ce titre qu'aux termes de l'article 1152 du Code civil, « *lorsque la convention porte que celui qui manquera de l'exécuter payera une certaine somme à titre de dommages-intérêts, il ne peut être alloué à l'autre partie une somme plus forte, ni moindre.*



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : secrétariat 02.69.60.06.11 – 02 69 64 61 87 -

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadessiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

*Néanmoins, le juge peut, même d'office, modérer ou augmenter la peine qui avait été convenue, si elle est manifestement excessive ou dérisoire. Toute stipulation contraire sera réputée non écrite ».*

**A défaut de règlement des frais de scolarité tel que prévu aux présentes et sans suite donné pendant un mois à la mise en demeure adressée aux parents en la forme recommandée avec avis de réception, l'établissement JADESSIANE sera en droit de résilier le contrat de scolarisation et d'exclure l'enfant.**

**En outre, en cas d'impayés non régularisés, l'établissement se réserve le droit de refuser la réinscription de l'élève l'année scolaire suivante.**

### **III – REGLEMENT INTERIEUR DE L'ETABLISSEMENT**

L'école Jadessiane doit permettre à chaque enfant de parvenir au même épanouissement et a pour but de promouvoir « le développement intellectuel et physique de chaque élève ainsi que leur apprentissage de la vie collective dans le respect des principes de laïcité ».

La vie des élèves et l'action des enseignants sont organisées de manière à permettre d'atteindre les objectifs fixés à l'article premier du décret n° 90-788 du 6 septembre 1990.

Le maître s'interdit tout comportement, geste ou parole qui traduirait indifférence ou mépris à l'égard de l'élève ou de sa famille, ou qui serait susceptible de blesser la sensibilité des enfants.

De même les élèves, comme leurs familles, doivent s'interdire tout comportement, geste ou parole qui porterait atteinte à la fonction ou à la personne du maître et au respect dû à leurs camarades ou aux familles de ceux-ci.

Seuls peuvent être admis les enfants de 2 à 6 ans, avec une priorité aux enfants de 3 ans, propres, vaccinés, (B.C.G. – D.T.C.P.)

### **A – HORAIRES DE COURS ET VIE SCOLAIRE**

La fréquentation régulière de l'école élémentaire est obligatoire.

**Les cours ont lieu du lundi au vendredi de 7 h 00 à 12 h 00**

**L'accueil des élèves** est assuré à partir **6 h 45** avant l'entrée en classe et **jusqu'à 12 H15** après la sortie des classes.

Tout retard abusif répétitif et non justifié pourra être sanctionné.

Les enfants sont rendus à leur famille à l'issue des classes du matin.

L'attention des parents est attirée sur le fait que les élèves transportés sont sous leur responsabilité dès qu'ils sont sortis de l'établissement en fin de journée scolaire.

L'inscription d'un enfant implique sa présence à tous les cours prévus à son emploi du temps et sa participation à tous les exercices et activités organisés par l'enseignant. Les élèves dispensés d'éducation physique doivent fournir au préalable un certificat médical. Les autres élèves devront obligatoirement apporter une casquette et une gourde lors des séances d'éducation physique.

**Il est demandé aux parents de respecter rigoureusement les horaires et de ne pas confier à leurs enfants des sommes d'argent importantes, des bijoux, des jeux ou des objets de valeur.**



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : secrétariat 02.69.60.06.11 - 02 69 64 61 87

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadessiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

Les petites vacances suivent le calendrier de l'année scolaire fixé par le vice-Rectorat de Mayotte.

## **B- TENUE ET COMPORTEMENT DES ELEVES :**

Les vertus essentielles de propreté, d'ordre et de bonne tenue sont pratiquées par chacun.

Alliées à la politesse, au respect et à la tolérance, elles sont les conditions indispensables à la vie sociale et communautaire.

Les relations avec les enseignants et le personnel de l'école seront donc simples, cordiales et polies. Les élèves surveilleront leur langage et leurs attitudes.

Le matériel collectif et le bien d'autrui seront soumis à la même attention (livres, mobilier, plantations,...).

Toute détérioration due à la négligence ou à la malveillance sera évaluée et facturée au responsable. Dans ces cas les parents sont responsables des dommages causés par leur enfant.

Un élève qui s'est livré volontairement ou par négligence caractérisée à des dégradations est contraint parallèlement aux mesures disciplinaires, au remboursement des frais de remise en état ou remplacement.

Toutes formes de brimades est rigoureusement proscrite qu'il s'agisse de sévices corporels ou de contrainte morale.

Les manquements répétés au règlement pourront faire l'objet de sanction pouvant aller jusqu'à une remise temporaire de l'enfant à sa famille. Dans le cas de difficultés particulièrement graves affectant le comportement de l'élève et/ou des autres élèves dans son milieu scolaire, la Direction et les enseignants réunis en Conseil statueront, après audition de l'enfant et de ses parents sur son exclusion temporaire ou définitive.

## **C- SECURITE-SANTE**

L'école répond aux normes de sécurité en vigueur.

Le nettoyage des locaux est quotidien.

Les élèves sont en outre encouragés par leur enseignant à la pratique quotidienne de l'ordre et de l'hygiène.

En cas d'urgence les pompiers sont appelés en priorité et la famille est prévenue.

Si les pompiers ne peuvent pas se déplacer et si la famille ne peut pas venir rapidement à l'école ou être jointe, l'élève est transporté à l'hôpital.

Tout enfant gravement malade ou devant consulter un médecin doit être soigné dans sa famille ou à l'hôpital.

Tous les élèves atteints de maladies contagieuses ou ayant été en contact d'une personne présentant l'une de ces affections sont soumis à des mesures de prophylaxie, dont parfois l'éviction.

L'enfant doit être muni d'un certificat de non contagion pour réintégrer sa classe.

Aucun objet tranchant ou représentant un danger quelconque ne doit être apporté à l'école. Il est interdit de se livrer à des sports violents de nature à causer des accidents pendant les récréations



ECOLE MATERNELLE PRIVEE (EURL) Rue des Badamiers Totorosa ABEGA

97610 LABATTOIR

Téléphone/Fax : secrétariat 02.69.60.06.11 - 02 69 64 61 87 -

GSM : 06.39.23 82 67

Mail : correnson-jadesiane.dominique@orange.fr

RCS MDZ 99B 9245 Siren 024 053 852 RM 976G

Il est également interdit de jouer avec les robinets ainsi que de rester ou de pénétrer dans les classes pendant les récréations sans l'autorisation de la maîtresse.

Chacun est responsable de ses affaires et de son matériel. En cas de perte ou de vol, la responsabilité de l'établissement ne pourra être engagée qu'en cas de manquement ou de faute de sa part, la preuve de cette faute étant à la charge de celui qui l'allègue.

#### **D- SURVEILLANCE**

La surveillance des élèves, durant les heures d'activités scolaires, est continue et leur sécurité est constamment assurée, en tenant compte de l'état et de la distribution des locaux, du matériel et de la nature des activités proposées.

Le service de surveillance, à l'accueil et à la sortie des classes, ainsi que pendant les récréations, est réparti entre les enseignants et les aides-maternelles.

#### **E- PARTICIPATION DE PERSONNES ETRANGERES A L'ENSEIGNEMENT**

En cas de nécessité et pour l'encadrement des élèves aux cours d'activités scolaires se déroulant à l'extérieur de l'école pendant le temps scolaire, la direction peut accepter ou solliciter la participation de parents volontaires agissant à titre bénévole.

La direction peut également sur proposition du conseil des maîtres de l'école, autoriser des parents d'élèves à apporter au maître une participation à l'action éducative.

Il sera précisé à chaque fois le nom du parent, l'objet, la date, la durée et le lieu de l'intervention sollicitée. L'intervention de personnes apportant une contribution à l'éducation dans le cadre des activités obligatoires d'enseignement est soumise à l'autorisation de la direction.

#### **F- DROIT D'ACCES AUX INFORMATIONS RECUEILLIES**

Les informations recueillies ici sont obligatoires pour l'inscription dans l'établissement. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont conservées conformément à la loi, au départ de l'élève, dans les archives de l'établissement.

Certaines données sont transmises, à leur demande, au rectorat de l'Académie.

Sauf opposition du (des) parent(s), une photo d'identité numérisée sera conservée par l'établissement pour l'année en cours ; elle ne sera jamais communiquée à des tiers sans accord préalable des parents.

Conformément à la loi française n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, toute personne justifiant de son identité peut, en s'adressant au chef d'établissement, demander communication et rectification des informations la concernant.

A . . . . ., le . . . . .

Signature du (des) parent(s) précédée  
de la mention « lu et approuvé »

Signature du chef d'établissement

***Note : Aucune inscription ne pourra être validée en l'absence de ce document daté et signé. La signature de ce document implique sa complète compréhension. N'hésitez pas à demander des explications.***

